

Anlage

Beantragung der Berechtigung für die Nutzung des ExtraNet im Zusammenhang mit der ESZB-Versicherungsstatistik

a) Als **Erstregistrierung** für neue Nutzer des ExtraNet:

- Aufruf der Internetseite <https://extranet.bundesbank.de/bsvpub/>
- „Benutzer registrieren“ aus dem Benutzermenü auswählen.
- Aus der Liste der verfügbaren Fachverfahren „Versicherungsstatistik“ auswählen und über den Button „Weiter“ bestätigen.
- Eingabe der Unternehmensnummer des Unternehmens, für das sich der Nutzer registrieren möchte. Die Unternehmensnummer entspricht der von der BaFin vergebenen Registernummer ohne führende Null.
- Auswahl der Funktionen die der Nutzer erhalten soll. Die Funktionen „Einreichung von Meldedaten“ und „Kommunikation zur Versicherungsstatistik“ sind verpflichtend anzu-kreuzen, die Auswahl der Funktion „User-Manager“ ist optional. Die Funktion „Einreichung von SFCR-Berichten (PDF)“ kann vernachlässigt werden.
Info: Der User Manager ist keine fachliche Funktion sondern für kundeninterne Zwecke, z.B. für das Controlling nutzbar.
- Bestätigung der Eingaben über den Button „Weiter“.
- Eingabe der persönlichen Daten des Nutzers (Adresse und Kontaktdaten bezogen auf den Arbeitsplatz).
- Bestätigung der Daten über den Button „Benutzer registrieren“.
- Sofern weitere Nutzer (unter der gleichen Unternehmensnummer/ mit den gleichen Funktionen) angelegt werden sollen, ist der Button „Weiteren Benutzer eingeben“ auszuwählen.
- Nach der Erfassung aller Nutzer ist die Erfassung über den Button „Registrierung abschließen“ zu beenden.
- Im Anschluss wird ein PDF-Formular zum Download angeboten.
- Dieses Dokument bitte herunterladen, ausdrucken, und mit Firmenstempel und Unterschrift versehen per Fax oder auf dem Postweg an die auf dem Antrag angegebene Adresse senden.

Wichtiger Hinweis für den Kunden:

Im Erstregistrierungsantrag finden sie Ihre **User-ID (exn.....)**, sie ist der erste Teil Ihrer Zugangsdaten.

Den zweiten Teil Ihrer Zugangsdaten, das Passwort, erhalten Sie, nachdem der Antrag von uns geprüft und die Berechtigungen vergeben wurden, per Post in einem PIN-Brief.

b) Als **Folgeregistrierung** für bereits im ExtraNet für andere Fachverfahren registrierte Nutzer:

- Aufruf der Internetseite <https://extranet.bundesbank.de/bsvpriv/>
- „Registrierung ändern / Folgeregistrierung“ aus dem Benutzermenü auswählen.
- Aus der Liste der verfügbaren Fachverfahren „Versicherungsstatistik“ auswählen und über den Button „Weiter“ bestätigen.
- Eingabe der Unternehmensnummer des Unternehmens, für das sich der Nutzer registriert. Die Unternehmensnummer entspricht der von der BaFin vergebenen Registrierungsnummer ohne führende Null.
- Auswahl der Funktionen die der Nutzer erhalten soll. Die Funktionen „Einreichung von Meldedaten“ und „Kommunikation zur Versicherungsstatistik“ sind verpflichtend anzukreuzen, die Auswahl der Funktion „User-Manager“ ist optional. Die Funktion „Einreichung von SFCR-Berichten (PDF)“ kann vernachlässigt werden.

Info: Der User Manager ist keine fachliche Funktion sondern für kundeninterne Zwecke, z.B. für das Controlling nutzbar.

ExtraNet Benutzer- und Stammdatenverwaltung

Benutzerregistrierung Versicherungsstatistik

Hinweis: Wenn Sie bereits für ein anderes Fachverfahren registriert sind, können Sie sich unter Verwendung Ihrer vorhandenen UserID/Passwort-Kombination im Rahmen der [Folgeregistrierung](#) für ein weiteres Verfahren anmelden.

Liste der Fachverfahrensfunktionen

Unternehmensnummer

Mögliche Funktionen

- Einreichung von Meldedaten
- Einreichung von SFCR-Berichten (PDF)
- Kommunikation zur Versicherungsstatistik
- User Manager (VEB)

Weiter

[<<Zurück](#)

- Bestätigung der Eingaben über den Button „Weiter“.
- Nach der Anzeige Ihres Benutzerprofils bitte auf den Button „Registrierung abschließen“ klicken.
- Im Anschluss wird ein PDF-Formular zum Download angeboten.
- Dieses Dokument bitte herunterladen, ausdrucken, und mit Firmenstempel und Unterschrift versehen per Fax oder auf dem Postweg an die auf dem Antrag angegebene Adresse senden.