

Handreichung

Beschreibung der Online Erfassungsfunktion von aufsichtlichen Meldedaten

Stand: 24. April 2026

Inhaltsverzeichnis

[Fokus der Weiterentwicklung \(1\)](#)

[Fokus der Weiterentwicklung \(2\)](#)

[Wie erhalte ich die erforderliche Berechtigung für die Erfassungsplattform?](#)

[Wie gelange ich auf die Seite der Online-Erfassung?](#)

[Wie wähle ich das meldepflichtige Institut bzw. den Meldestichtag?](#)

[Welche Meldungen umfasst die Übersicht?](#)

[Wie kann ich die Einreichungshistorie in der Meldungsübersicht sehen?](#)

[Welche Informationen enthält die Einreichungshistorie?](#)

[Kann ich Online-Erfassung und Filetransfer sehen?](#)

[Wie wird eine Meldung angezeigt, die ich eingereicht habe, ohne dass eine Meldeerwartung vorlag?](#)

[Welche Informationen zum Validierungsergebnis kann ich in der Meldungsübersicht sehen?](#)

[Welche Aktionen sind für das nationale Meldewesen verfügbar?](#)

[Wie kann ich eine Meldung erfassen, für die keine Meldungserwartung besteht?](#)

[Wie kann ich die eine abgegebene Meldung einsehen und ggf. ändern?](#)

[Wie erfasse ich Daten? Angaben im „Header“ \(= Pflichtangaben\)](#)

[Wie erfasse ich Daten?](#)

[Wie erfasse ich Daten? Pflichtfelder](#)

[Wie erfasse ich Daten? KrZwMG – Zeilen hinzufügen](#)

[Woran erkenne ich, welche Felder automatisch berechnet werden?](#)

[Wie genau erfolgt die Berechnung?](#)

[Automatische Berechnung bei der Verwendung eines JSON-Uploads](#)

[Wie sichere ich die eingegebenen Daten als Datei?](#)

[Wie reiche ich die Meldung in PRISMA ein?](#)

[Allgemeiner Hinweis bei Verlassen der Anzeige => „Ok“](#)

[Was passiert, nachdem ich die Daten eingereicht habe?](#)

[Wie kann ich eine Quittung über eingereichte Daten erstellen?](#)

[Wo finde ich die detaillierten Validierungsberichte?](#)

Vorbemerkungen: Weiterentwicklung der Online-Plattform

Fokus der Weiterentwicklung (1)

Juli
2025

Angebot einer Online-Erfassungsfunktion zur Abgabe nationaler aufsichtlicher Meldungen (NAT) als Alternative zur XML-basierten Einreichung




NEU

Umfassende **Erweiterung** unter Berücksichtigung von Feedback und Erfahrungswerten mit Fokus auf

- neue Funktionalität
- Zusammenführung von Informationen
- mehr Übersichtlichkeit
- leichtere Handhabung

Vorbemerkungen: Weiterentwicklung der Online-Plattform

Fokus der Weiterentwicklung (2)

- Schwerpunkt bildet weiterhin die Erfassung für den Meldebereich NAT
- **Einige Übersichten** sind für weitere Meldebereiche verfügbar, u. a. um eine vollständige Darstellung bst. Sachverhalte zu ermöglichen
- **Erfassung und Anzeige von XBRL-Meldungen ist weiterhin nicht vorgesehen**
- Kennzeichnung auf den folgenden Seiten:
Welche Funktion ist wofür verfügbar?
 -  **NAT** Nationales aufsichtliches Meldewesen
 -  **ITS** Europäisch-harmonisiertes Meldewesen
 -  **RTF** Risikotragfähigkeits-Meldewesen
- Hinweis: Für die **Online-Plattform** wird eine **separate Berechtigung** benötigt

Wie erhalte ich die erforderliche Berechtigung für die Erfassungsplattform?

- Die erforderliche ExtraNet-Funktion für die Erfassung im Arbeitsgebiet Bankenaufsichtliches Meldewesen lautet „[PRISMA - Erfassung von aufsichtlichen Meldungen \(NAT\)](#)“.
- Zum Erhalt der Rückmeldungen ist unbedingt die separate Berechtigung „[PRISMA – Feedback ...](#)“ erforderlich.

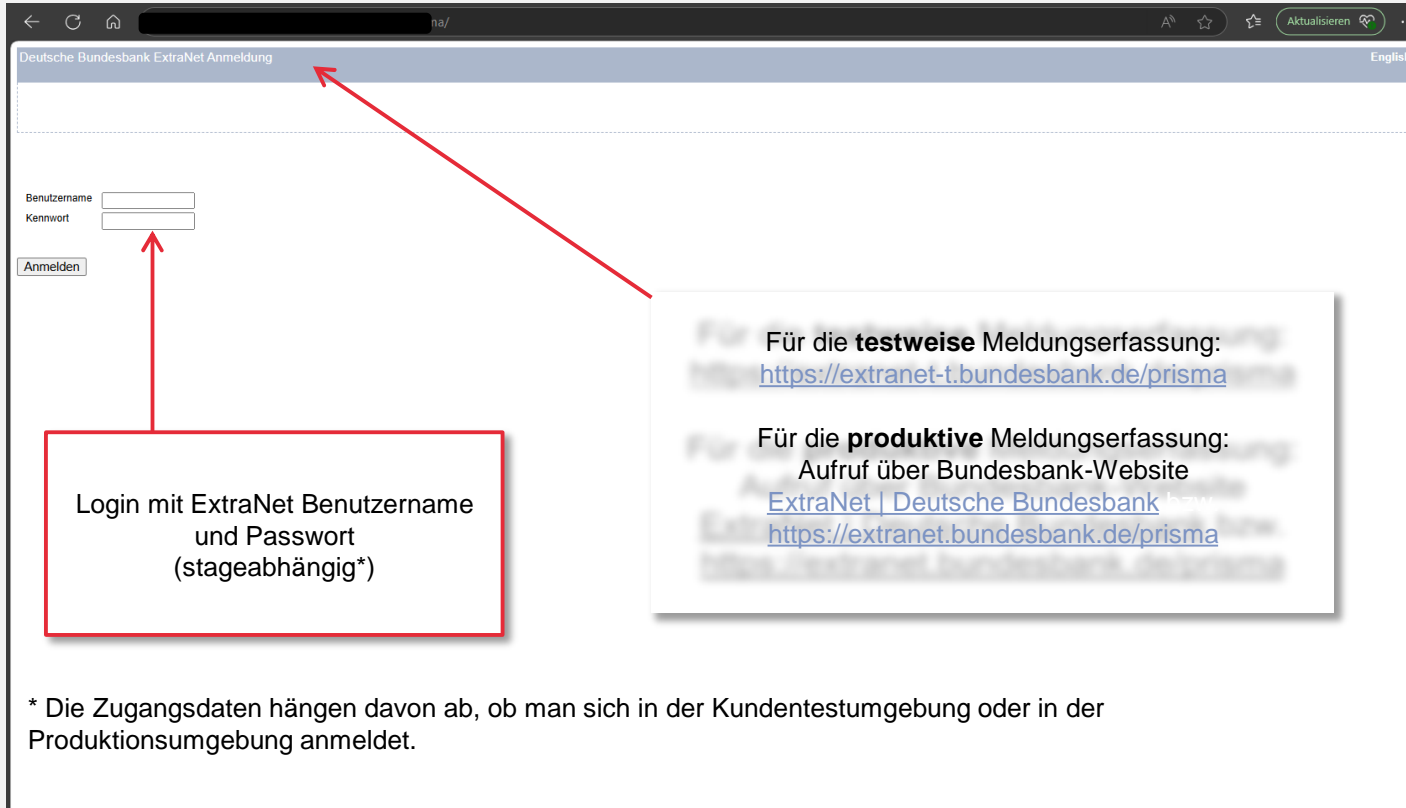
Testumgebung

- Falls Ihnen bereits eine ExtraNet-UserID für die ExtraNet-**Test**umgebung vorliegt, Sie aber erst noch die o.g. Berechtigungen beantragen möchten, können Sie unter dem folgenden Link eine Folgeregistrierung veranlassen: [Deutsche Bundesbank ExtraNet Anmeldung](#). Über den Menüpunkt „Registrierung ändern“ sehen Sie Ihre bereits vorliegenden Berechtigungen (mit Haken), bzw. können hier die erforderliche Funktion auswählen und beantragen.
- Sollten Sie noch gar keine ExtraNet-Berechtigung für die Kundentestumgebung haben, folgen Sie bitte den Schritten 1-3 in folgend verlinkter Anleitung und beantragen abschließend o.g. Funktion.: [Anleitung Kundentestregistrierung](#)

Produktionsumgebung

- Falls Ihnen bereits eine ExtraNet-UserID für die ExtraNet-Umgebung vorliegt, Sie aber erst noch die o.g. Berechtigungen beantragen möchten, können Sie unter dem folgenden Link eine Folgeregistrierung veranlassen: [Deutsche Bundesbank ExtraNet Anmeldung](#). Über den Menüpunkt „Registrierung ändern“ sehen Sie Ihre bereits vorliegenden Berechtigungen (mit Haken), bzw. können hier die erforderliche Funktion auswählen und beantragen.
- Sollten Sie noch gar keine ExtraNet-Berechtigung haben, können Sie sich hier registrieren: [Deutsche Bundesbank - BSV-Public](#)

Wie gelange ich auf die Seite der Online-Erfassung?



The screenshot shows the login page for Deutsche Bundesbank ExtraNet. The page title is "Deutsche Bundesbank ExtraNet Anmeldung" and the language is set to "English". There are input fields for "Benutzername" (username) and "Kennwort" (password), and an "Anmelden" (login) button. A red box highlights the login fields, and a red arrow points from a text box to the "Anmelden" button. Another red arrow points from a text box to the browser's address bar.

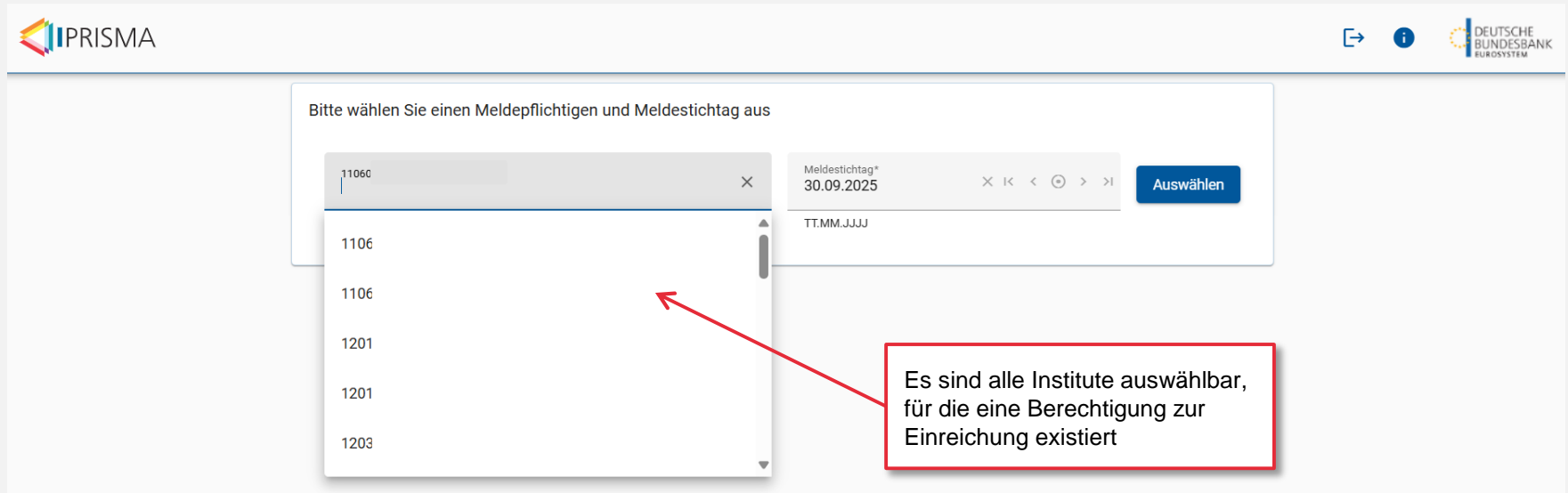
Benutzername
Kennwort
Anmelden

Für die **testweise** Meldungserfassung:
<https://extranet-t.bundesbank.de/prisma>

Für die **produktive** Meldungserfassung:
Aufruf über Bundesbank-Website
[ExtraNet | Deutsche Bundesbank](https://extranet.bundesbank.de/prisma)
<https://extranet.bundesbank.de/prisma>

* Die Zugangsdaten hängen davon ab, ob man sich in der Kundentestumgebung oder in der Produktionsumgebung anmeldet.

Wie wähle ich das meldepflichtige Institut bzw. den Meldestichtag?



The screenshot shows the PRISMA interface with the following elements:

- Header:** PRISMA logo on the left, navigation icons (home, info) and the DEUTSCHE BUNDESBANK EUROSISTEM logo on the right.
- Main Content:** A white box with the title "Bitte wählen Sie einen Meldepflichtigen und Meldestichtag aus".
- Form Elements:**
 - A search input field containing "11060" with a close button (X).
 - A date selection field showing "Meldestichtag* 30.09.2025" with navigation icons (X, left arrow, home, right arrow, >|) and a blue "Auswählen" button.
 - A dropdown menu below the search field listing institutions: "1106", "1106", "1201", "1201", and "1203".
- Annotations:**
 - A red arrow points from a text box to the dropdown menu.
 - A red-bordered text box contains the text: "Es sind alle Institute auswählbar, für die eine Berechtigung zur Einreichung existiert".
 - A larger red-bordered text box at the bottom of the slide contains the text: "Alle Folgeaktionen beziehen sich auf das ausgewählte meldepflichtige Institut und den ausgewählten Meldestichtag".

Alle Folgeaktionen beziehen sich auf das ausgewählte meldepflichtige Institut und den ausgewählten Meldestichtag

Wie kann ich die Einreichungshistorie in der Meldungsübersicht sehen?



Bitte wählen Sie einen Meldepflichtigen und Meldestichtag aus

Meldepflichtiger *
25936€

Meldestichtag*
30.09.2025

TT.MM.JJJJ

Auswählen

NAT

ITS

RTF

Meldeerwartung für 25936€

für den Meldestichtag 30.09.2025

Verfügbare Aktionen für den Meldebereich NAT: Neue Meldung erfassen Letzte abgegebene Meldung öffnen Quittung erstellen

GVKI Einreichungsfrist: 11.11.2025

Meldung abgegeben am	über	Ihre Referenz	PRISMA ID	Validierungsergebnis	Aktion
16.10.2025 15:14:49	Online-Erfassung	neue_GVKI_nach_Eintrag_Formeln_durch_Insert	460570	OK	
09.10.2025 08:32:28	Online-Erfassung	neue_GVKI_nach_Eintrag_Formeln_durch_Insert	460231	OK	
07.10.2025 08:51:00	Online-Erfassung	Test_Differenzen	460114	OK	
07.10.2025 08:32:53	Online-Erfassung	Test_Summen	460112	OK	

Per Mausklick ist die Einreichungshistorie für jedes einzelne Meldemodul verfügbar

Welche Informationen enthält die Einreichungshistorie?



Bitte wählen Sie einen Meldepflichtigen und Meldestichtag aus

Meldepflichtiger *
25936€

Meldestichtag*
30.09.2025
TT.MM.JJJJ

Auswählen

NAT

ITS

RTF

Meldeerwartung für 25936€

für den Meldestichtag 30.09.2025

Verfügbare Aktionen für den Meldebereich NAT: Neue Meldung erfassen Letzte abgegebene Meldung öffnen Quittung erstellen

GVKI Einreichungsfrist: 11.11.2025

Meldung abgegeben am	über	Ihre Referenz	PRISMA ID	Validierungsergebnis	Aktion
09.10.2025 08:32:28	Online-Erfassung	neue_GVKI_nach_Eintrag_Formeln_durch_Insert	460231	OK	
07.10.2025 08:51:00	Online-Erfassung	Test_Differenzen	460114	OK	
07.10.2025 08:32:53	Online-E	Eindeutige PRISMA ID →	460112	OK	

Für jede Einreichung werden die zugehörigen Kopfdaten sowie das aktuelle Validierungsergebnis angezeigt

Wie wird eine Meldung angezeigt, die ich eingereicht habe, ohne dass eine Meldeerwartung vorlag?

NAT

ITS

RTF

●	KRZWMG6	Meldung ohne Meldeerwartung	👁️ 📄 ▼
●	LV2	Meldung ohne Meldeerwartung	👁️ 📄 ▼

Einreichungen ohne korrespondierende Meldeerwartung sind entsprechend gekennzeichnet und werden am Ende der Liste angezeigt

Welche Informationen zum Validierungsergebnis kann ich in der Meldungsübersicht sehen?



Bitte wählen Sie einen Meldepflichtigen und Meldestichtag aus

Die **Ampel**-Symbolisierung ermöglicht einen schnellen Überblick über die **aktuellen Validierungsergebnisse** zum ausgewählten Meldestichtag

NAT

ITS

RTF

Meldestichtag*
30.06.2025

Auswählen

TT.MM.JJJJ

für den Meldestichtag 30.06.2025

Verfügbare Aktionen für den Meldebereich NAT: Neue Meldung erfassen Letzte abgegebene Meldung öffnen Quittung erstellen

	GVKI	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	GVKIP	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	SAKI	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	AE CON	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	AE IND	Einreichungsfrist: 11.08.2025			

Validierungsergebnis

- OK
- Warning
- Error
- Keine Einreichung bzw. Einreichung ausstehend

Bitte beachten Sie, dass z.B. ein grüner Kreis, der für eine konkrete Uhrzeit für eine Datei erstellt wurde, z.B. bei meldungsübergreifenden Validierungen durch die Neueinreichung einer anderen Meldung verändert werden könnte.

Welche Aktionen sind für das nationale Meldewesen verfügbar?



Bitte wählen Sie einen Meldepflichtigen und Meldestichtag aus

Meldepflichtiger *
12081



Meldestichtag*
30.06.2025



Auswählen

TT.MM.JJJJ

Bestimmte Funktionen sind weiterhin nur für das nationale Meldewesen (Meldebereich **NAT**) verfügbar

NAT

für den Meldestichtag 30.06.2025

Verfügbare Aktionen für den Meldebereich NAT: Neue Meldung erfassen Letzte abgegebene Meldung öffnen Quittung erstellen



GVKI

Einreichungsfrist: 11.08.2025



GVKIP

Einreichungsfrist: 11.08.2025



SAKI

Einreichungsfrist: 11.08.2025



AE CON

Einreichungsfrist: 11.08.2025



AE IND

Einreichungsfrist: 11.08.2025



Wie kann ich eine Meldung erfassen, für die keine Meldungserwartung besteht?



Bitte wählen Sie einen Meldepflichtigen und Meldestichtag aus

Meldepflichtiger *
12081



Meldestichtag*
30.06.2025



Auswählen

TT.MM.JJJJ

NAT

Meldeerwartung für 12081

für den M

Für den Meldebereich NAT kann eine **neue Meldung** über dieses Symbol erfasst werden

Verfügbare Aktionen für den Meldebereich NAT:



Neue Meldung erfassen



Le

erstellen

	GVKI	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	GVKIP	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	SAKI	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	AE CON	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	AE IND	Einreichungsfrist: 11.08.2025			

Im Ausnahmefall können Meldungen, für welche keine Meldeerwartung ausgegeben wird, über diese Schaltfläche am Ende der Liste erfasst werden:

Andere Meldung erfassen

Wie kann ich die eine abgegebene Meldung einsehen und ggf. ändern?



Bitte wählen Sie einen Meldepflichtigen und Meldestichtag aus

Meldepflichtiger *
12081



Meldestichtag*
30.06.2025



Auswählen

TT.MM.JJJJ

NAT

Meldeerwartung für 12081

für den Meldestichtag 30.06.2025

Verfügbare Aktionen für den Meldebereich NAT: Neue Meldung erfassen Letzte abgegebene Meldung öffnen Quittung erstellen

	GVKI	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	GVKIP	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	SAKI	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	AE CON	Einreichungsfrist: 11.08.2025			
	AE IND	Einreichungsfrist: 11.08.2025			

Für den Meldebereich NAT kann die **zuletzt abgegebene Meldung** über dieses Symbol geöffnet werden

Auf dieser Grundlage können auf einfache Weise **Datenpunkte korrigiert** und eine **neue Einreichung** ausgelöst werden

Wie erfasse ich Daten? Angaben im „Header“ (= Pflichtangaben)

 PRISMA Online-Erfassungsplattform → i

Datenerfassung für ...

30.09.2025 FinaRV SAKI IND EUR
Meldestichtag Framework Modul Meldeebene Währung

1.0.0.3 http://www.12345678.bank.de/de/sprv/xml/fws/finarv/finarv-2025-06/2024-12-20/mod/finarv_saki_ind
Version Namespace

Meldepflichtiger * ✕ Externe Referenz * ←

Vergeben Sie eine **Referenz** – diese wird in den Rückmeldungen und ggf. bei Rückfragen verwendet.

SAKI Betrag

* Ggf. Dritteinreicherberechtigung erforderlich

Wie erfasse ich Daten?

Datenerfassung für ...

31.12.2024 FinaRV GVFDI IND EUR

Meldestichtag Framework Modul Meldeebene Währung

1.0.0.3 http://www.bundesbank.de/de/sprv/xml/fws/finarv/finarv-2025-06/2024-12-20/mod/finarv_gvfdi_ind

Version Namespace

Gebernummer *

Externe Referenz *

GVFDI

Gewinn- und Verlustrechnung

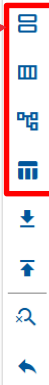
Zinserträge

Erfassen Sie die für die ausgewählte Meldung erforderlichen Daten. Eingegebene Daten werden direkt auf erwartete Angaben und korrektes Datenformat **überprüft**.

Rote Markierungen zeigen Fehler an. **Berichtigen** Sie ggf. Ihre Eingaben

Wechseln Sie zwischen vier verschiedenen Erfassungs-Layouts.

		Betrag	
		010	010
			01
			Betrag
	darunter: aus Kredit- u. Geldmarktgeschäften	011	
			Betrag
	darunter: aus festverzinslichen Wertpapieren und Schuldbuchforderungen	012	
			1,4
			Ziffer(1-15)
	Zinsaufwendungen	020	



Wie erfasse ich Daten? Pflichtfelder

The screenshot shows the PRISMA online reporting platform interface. The browser address bar displays <https://extranet-e.inet.bundesbank.de/prisma/>. The page title is "IPRISMA Online-Erfassungsplattform". The main content area contains a table with the following rows:

Bewertungsergebnis Wertpapiere des Anlagevermögens		Bewertungsergebnis Wertpapiere des Anlagevermögens (163 - 162)	161
		Abschreibungen und Wertberichtigungen auf Wertpapiere des Anlagevermögens	162
		Erträge aus Zuschreibungen zu Wertpapieren des Anlagevermögens	163
Bewertungsergebnis aus Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen		Bewertungsergebnis aus Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen (173 - 172)	171
		Abschreibungen und Wertberichtigungen auf Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen	172
		Erträge aus Zuschreibungen zu Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen	173
		Aufwendungen aus Verlustübernahme	180
		Übrige Ergebnisbeiträge	181
		+ 151 + 161 + 171 + 180 + 181	200
		des laufenden Geschäftsjahres	210

A red callout box is positioned over the table, containing the text: "Erfassen Sie die Daten **vollständig** (* = Pflichtfeld)". An arrow points from this box to the asterisk in the row for "des laufenden Geschäftsjahres".

On the right side of the table, there is a "Betrag" column with input fields. A red callout box is positioned over this area, containing the text: "Fehlerübersicht über Erfassungsfehler" and "Hinweis: Bitte überprüfen Sie zusätzlich etwaige fehlende Angaben im Header". An arrow points from this box to a magnifying glass icon in the sidebar.

At the bottom of the page, there are buttons for "Zurück" and "Neue Meldung abgeben".

The sidebar navigation menu contains several icons: a building icon, a downward arrow, an upward arrow, and a magnifying glass icon. A red callout box is positioned over the magnifying glass icon, containing the text: "Fehlerübersicht über Erfassungsfehler" and "Hinweis: Bitte überprüfen Sie zusätzlich etwaige fehlende Angaben im Header". An arrow points from this box to the magnifying glass icon.

Below the sidebar, there is a button labeled "Fehlerübersicht".

Wie erfasse ich Daten? KrZwMG – Zeilen hinzufügen

Datenerfassung für ...

31.12.2024 KrZwMG KRZWMG6 IND EUR
Meldestichtag Fram... Modul Meldeebene Währung

1.0.0.3 http://www.bundesbank.de/de/sprv/xml/fws/krzwmg/krzwmg-2024-12/2024-12-20/mod/krzwmg_krzwmg6_ind
Version Namespace

Gebernummer *

Externe Referenz *

Zeilen für KrZwMG hinzufügen und entfernen

KRZWMG6

Aggregierte Angaben zu den Kreditverträgen für den Berichtszeitraum

Identifikator	LEI des übernehmenden ...	Firma/Name des überneh...	Stromgröße: aggregierter...	Stromgröße: Anzahl der i...	Volumen (Kreditlinie/-vol...	Darunter-Position von Sp...	Darunter-Position von Sp...	Darun...
01	02	03	04	05	06	07	08	
1	*		*	*	*	*	*	*

Betrag

Ganze Zahl

Betrag

Betrag

Ganze Zahl

Be

Erfassung verlassen

Neue Meldung abgeben

Woran erkenne ich, welche Felder automatisch berechnet werden?

The screenshot shows the PRISMA software interface. At the top left is the PRISMA logo. At the top right are icons for navigation, information, and the Deutsche Bundesbank Eurosystem logo. The main area displays a financial statement table titled 'GVKI'. The table has columns for 'Gewinn- und Verlustrechnung', 'Zinsergebnis', 'Zinserträge', and 'Zinsaufwendungen'. The 'Zinserträge' column is further divided into sub-rows: '010' (total), '011' (darunter: aus Kredit- und Geldmarktgeschäften), '012' (darunter: aus festverzinslichen Wertpapieren und Schuldbuchforderungen), and '020' (Zinsaufwendungen). The 'Zinsaufwendungen' column is further divided into sub-rows: '020' (total), '021' (0 - 020), and '030' (2 + 033). To the right of the table is a 'Betrag' column with input fields for each row. A blue button labeled 'NAT' is on the left. A red box with a red arrow points to the '021' row, containing the text: 'Mit diesem Symbol gekennzeichnete Positionen werden automatisch berechnet'. Another red box at the bottom contains the text: 'Die berechneten Werte können bei Bedarf händisch überschrieben werden'. The interface also includes a vertical toolbar on the right with various icons for navigation and editing.

GVKI				Betrag	
				01	
Gewinn- und Verlustrechnung	Zinsergebnis	Zinserträge	010	010	
			darunter: aus Kredit- und Geldmarktgeschäften	011	
			darunter: aus festverzinslichen Wertpapieren und Schuldbuchforderungen	012	
			Zinsaufwendungen	020	
		Laufende Erträge		021	
			030		

Mit diesem Symbol gekennzeichnete **Positionen** werden **automatisch berechnet**

Die berechneten Werte können **bei Bedarf händisch überschrieben** werden

Wie genau erfolgt die Berechnung?

Wie erfolgt die Berechnung?

- In den Erfassungsmasken sind **Formeln** für die zu berechnenden Felder **hinterlegt**.
- Sofern die Positionen aus einer Formel alle ungefüllt sind, wird kein Ergebnis berechnet.
- Sobald eine Position „aus der Formel“ erfasst ist, wird das Ergebnis **direkt berechnet**.
- Das Ergebnis **kann händisch überschrieben werden**.
- Sobald eine (Unter-) **Position in der Formel verändert** wird, wird das Ergebnis **neu berechnet**.

Wie bisher

- Bei **Pflichtfeldern** wird erwartet, dass ein Wert eingetragen wird (z. B. eine „0“).

Automatische Berechnung bei der Verwendung eines JSON-Uploads

GVKI

Gewinn- und
Verlustrechnung

Zinsergebnis

Zinserträge

010

010

Betrag

01

Betrag

011

Betrag

012

Betrag

020

Betrag

021

Betrag

030

NAT

Was ist beim JSON-Download/-Upload zu beachten?

Es besteht weiterhin die Möglichkeit, erfasste Daten per **JSON-Download** herunterzuladen; diese können wieder hochgeladen werden.

Für den Fall, dass Summenpositionen vor dem Download händisch verändert worden sind, ist zu beachten, dass bei einem **Upload der JSON-Datei die Summen automatisch neu berechnet werden**. Das bedeutet, dass eventuell händisch veränderte Werte überschrieben werden. Diese automatisch errechneten Werte können dann wieder händisch korrigiert werden.

Wie sichere ich die eingegebenen Daten als Datei?

The screenshot shows the PRISMA online reporting platform interface. The browser address bar displays <https://extranet-e.inet.bundesbank.de/prisma/>. The page title is "IPRISMA Online-Erfassungsplattform". The main content area contains a table with columns for descriptions, amounts, and dates. A red box highlights a "Download" button in the right-hand sidebar, which is used to export the data as a JSON file.


		Betrag
Bewertungsergebnis Wertpapiere des Anlagevermögens	Bewertungsergebnis Wertpapiere des Anlagevermögens (163 - 162)	161
	Abschreibungen und Wertberichtigungen auf Wertpapiere des Anlagevermögens	162
	Erträge aus Zuschreibungen zu Wertpapieren des Anlagevermögens	163
Bewertungsergebnis aus Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen		171
		172
		173
		180
	Übrige Ergebnisbeiträge	181
	Ergebnis der normalen Geschäftstätigkeit (021 + 030 + 040 + 061 + 076 + 090 + 110 + 120 + 130 + 141 + 151 + 161 + 171 + 180 + 181)	200
	Bilanzstichtag des laufenden Geschäftsjahres	210

Download: Die JSON-Datei kann heruntergeladen und in Ihrem Downloadbereich gespeichert werden.

Wichtig: Heruntergeladene Datei bitte nicht verändern.

Zurück

Tipp: Sie müssen nicht die Meldung vor Abgabe exportieren, um die Daten wiederverwenden zu können. Nutzen Sie das Symbol in der Übersicht :



Wie reiche ich die Meldung in PRISMA ein?

The screenshot shows the PRISMA online reporting platform interface. At the top, there is a navigation bar with the PRISMA logo and the text 'Online-Erfassungsplattform'. The main area contains a table with columns for 'Bewertungsergebnis', 'Betrag', and 'Erträge'. The table is divided into sections for 'Bewertungsergebnis Wertpapiere des Anlagevermögens' and 'Bewertungsergebnis aus Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen'. A confirmation message is displayed in the foreground, stating 'Ihre Daten wurden bei PRISMA eingereicht' and providing instructions on how to handle the data. A red box highlights the 'Neue Meldung abgeben' button, and another red box highlights the confirmation message.

Bewertungsergebnis	Betrag
Bewertungsergebnis Wertpapiere des Anlagevermögens	161
Abschreibungen und Wertberichtigungen auf Wertpapiere des Anlagevermögens	162
Erträge aus Zuschreibungen zu Wertpapieren des Anlagevermögens	163
Bewertungsergebnis aus Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen	171
Abschreibungen und Wertberichtigungen auf Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen	172
Erträge aus Zuschreibungen zu Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen	173
Aufwendungen aus Verlustübernahme	180
Übrige Ergebnisbeiträge	181
	200
	210

Ihre Daten wurden bei PRISMA eingereicht
Bitte beachten Sie die zugehörigen Rückmeldungen, die Ihnen im PRISMA-Feedback-Postfach zur Verfügung gestellt werden.
Bei Bedarf können Sie Ihre Meldedaten direkt korrigieren, für eine spätere Weiternutzung abspeichern oder die Erfassung beenden.

Buttons: Ok, Zurück, Neue Meldung abgeben

Schließen Sie die Erfassung ab und versenden Sie Ihre Daten („Neue Meldung abgeben“).

Das Fenster zeigt Ihnen an, dass Sie die Angaben eingereicht haben. Das Erfassungsfenster schließt sich nicht. Sie können

- Bei Bedarf ihre Meldedaten direkt in der Erfassungsmaske korrigieren
- Die Daten für eine spätere Weiternutzung zwischenspeichern ([Link](#)) bzw.
- Die Erfassung beenden.

Allgemeiner Hinweis bei Verlassen der Anzeige => „Ok“

The screenshot displays the PRISMA Online-Erfassungsplattform interface. At the top left is the PRISMA logo and the text 'Online-Erfassungsplattform'. At the top right are navigation icons and the logo for 'DEUTSCHE BUNDESBANK EUROSISTEM'. The main area shows a table with columns for 'Anrechnungsbeträge' and 'Fristigkeiten: Restlaufzeiten von'. The table has a header row with 'Kontrollsumme' and four columns for different maturity periods: 'täglich fällig bis zu einem...', 'Über 1 Monat bis zu 3 Mo...', 'Über 3 Monate bis zu 6 M...', and 'Über 6 Monate bis zu 12 ...'. Below this, there are rows for '340', '350', '360', and '370', each with sub-rows for '01', '03', '04', '05', and '06'. The cells contain numerical values and are labeled 'Betrag in Tsd'. A central dialog box is overlaid on the table, containing the text: 'Sie verlassen die Erfassungsfunktion' and 'Ungespeicherte Daten gehen verloren.' Below the text are two buttons: 'Abbrechen' and 'Ok'. At the bottom right of the interface, there are two buttons: 'Erfassung verlassen' and 'Neue Meldung abgeben'.

Was passiert, nachdem ich die Daten eingereicht habe?

The screenshot shows the PRISMA online reporting platform interface. The browser address bar displays <https://extranet-e.inet.bundesbank.de/prisma/>. The page title is "IPRISMA Online-Erfassungsplattform". The main content area contains a table with the following data:

		Betrag
Bewertungsergebnis Wertpapiere des Anlagevermögens	Bewertungsergebnis Wertpapiere des Anlagevermögens (163 - 162)	161
	Abschreibungen und Wertberichtigungen auf Wertpapiere des Anlagevermögens	162
	Erträge aus Zuschreibungen zu Wertpapieren des Anlagevermögens	163
Bewertungsergebnis aus Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen	Bewertungsergebnis aus Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen (173 - 172)	171
	Abschreibungen und Wertberichtigungen auf Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen	172
	Erträge aus Zuschreibungen zu Beteiligungen und Anteilen an verbundenen Unternehmen	173
Aufwendungen aus Verlustübernahme		180
Übrige Ergebnisbeiträge		181
Ergebnis der normalen Geschäftstätigkeit (021 + 030 + 040 + 061 + 076 + 090)		

At the bottom of the interface, a dark grey notification box displays the text "Meldedaten gesendet" and an "Ok" button. A red arrow points from the text box below to this notification box.

PRISMA führt eine nachgelagerte, fachliche Überprüfung Ihrer Daten durch.

Überprüfen Sie das Ergebnis anhand der im Postfach bereitgestellten **Validierungsberichte**.

Erfassen Sie bei Bedarf eine Korrekturmeldung (unter Verwendung der von Ihnen zwischengespeicherten Datei).

Wie kann ich eine Quittung über eingereichte Daten erstellen?



Bitte wählen Sie einen Meldepflichtigen und Meldestichtag aus

Meldepflichtiger *
120



Meldestichtag*
30.06.2025



Auswählen

TT.MM.JJJJ

NAT

Meldeerwartung für 120

für den Meldestichtag 30.06.2025

Die Quittung enthält Details zur Einreichung und die gemeldeten Datenpunkte

Letzte abgegebene Meldung öffnen

Quittung erstellen

Meldepflichtiges Institut (Geber)	12			
Meldepflichtiges Institut (Name)	KT			
Meldestichtag	30.06.2025			
Meldemodul	GVKI			
Meldung abgegeben am	23.10.2025			
Meldung abgegeben um	11:25:34			
Referenz	nat_finarv_gvki_ind_30_06_2025_GEB12 zip			
PRISMA-ID	460813			
Zeile	Spalte	Gemeldeter V	Zellenbezeichnung	Spaltenbezeichnung
010	01	1.500.000	Gewinn- und Verlustrechnung / Zinsergebnis / Zinserträge	Betrag
011	01	950.000	Gewinn- und Verlustrechnung / Zinsergebnis / Zinserträge / c	Betrag
012	01	550.000	Gewinn- und Verlustrechnung / Zinsergebnis / Zinserträge / c	Betrag
020	01	55.000	Gewinn- und Verlustrechnung / Zinsergebnis / Zinsaufwendu	Betrag
021	01	1.445.000	Gewinn- und Verlustrechnung / Zinsergebnis / Zinsergebnis (Betrag
030	01	3.306.611	Gewinn- und Verlustrechnung / Laufende Erträge / Laufende	Betrag
031	01	2.505.410	Gewinn- und Verlustrechnung / Laufende Erträge / aus Aktie	Betrag
034	01	500.000	Gewinn- und Verlustrechnung / Laufende Erträge / aus Anteil	Betrag
032	01	150.000	Gewinn- und Verlustrechnung / Laufende Erträge / aus Anteil	Betrag
032	01	651.201	Gewinn- und Verlustrechnung / Laufende Erträge / aus Anteil	Betrag

Für den Meldebereich NAT kann eine **Quittung im csv-Format** über dieses Symbol erstellt werden



Wo finde ich die detaillierten Validierungsberichte?



Extranet Filetransfer

ExtranetFT

NAVIGATION

- Datei-Upload
- Uploads der letzten 10 Tage
- Uploads der letzten 100 Tage
- Datei-Download**
- Download bestätigen

Rückmeldungen

ExtraNet Filetransfer: Datei-Download

Mit dem Link: [Gesamtübersicht](#) können Sie sich alle, für Sie zum Download bereitgestellten Fachverfahren die für Sie zum Download bereitgestellt sind, anzeigen. Falls Sie sich für ein bestimmtes Fachverfahren die für Sie zum Download bereitgestellt sind, wählen Sie bitte einen der nach folgenden Links auf dieser Seite aus.

Bankenaufsichtliches Meldewesen
InstitutID: [redacted] Institut: [redacted]

PRISMA - Feedback zu aufsichtlichen Meldungen (ausgenommen MIO und BETEIL)

Mailbenachrichtigung* (inaktiv):

*) Hier können Sie entscheiden, ob sie per Mail informiert werden, wenn für Sie eine Datei zum Download bereitsteht. Initial ist der Status "aktiv". Wenn Sie keine Mailbenachrichtigung wollen, entfernen Sie bitte das Häkchen in der Checkbox neben der jeweiligen Funktion, der Status ändert sich dann auf "inaktiv".

Abholung von:

- Technische Rückmeldung (pdf, json)
- Fachliche Rückmeldung (pdf, json)
- Begründungsdatei (csv)

Der Einreicher erhält die durch die Anwendung PRISMA generierte Feedbackinformationen im ExtraNet Download-Postfach für PRISMA. (Es gibt je Stage (Kundentest bzw. Produktion) ein Ausgangspostfach für Feedbackinformationen aus PRISMA.)

- Dabei werden sowohl fachliche als auch technische Validierungsberichte jeweils im PDF- und JSON-Format zur Verfügung gestellt.
- Eine ggf. zur Verfügung gestellte Begründungsdatei ist in dem gleichen Bereich als CSV-Datei zu finden.
- Zum Download der Validierungsberichte wird die Funktion „PRISMA – Feedback...“ benötigt (Postfachbezeichnung ändert sich ab dem 01.07.2025).